

# PSILON

crematoriumbeheer Zuid-West-Vlaanderen

## Beknopt verslag

y 21 04 16 dossier

20161207 vDC beknopt bestand

Crematorium UITZICHT, Kortrijk plaats

7 dec 2016 datum

---

## directiecomité – 7 december 2016

<b>aanwezig</b>	Kurt Vanryckeghem	voorzitter
	Marc Vanwalleghem	ondervoorzitter
	Sonny Ghesquière	lid DC
	Jo Tijtgat	lid DC
	Marie Claire Vandenbulcke	lid DC
	Jan Sabbe	directeur
<b>Verontschuldigd</b>	Marijke Ostyn	lid DC
	Kris Coenegrachts	deskundige
<b>Verslag</b>	Jan Sabbe	

---

### 1 Verslag vorige vergadering

Goedkeuring verslag vergadering directiecomité 19 oktober 2016 (*doc DC 16-12/01*).

### 2 Cijfers

#### 2.1 statistieken crematies januari-augustus 2016

Kennisname van de statistieken van crematies en uitvaartdiensten over de maanden januari-november 2016 (*doc DC 16-12/02*). UITZICHT verzorgde in de eerste elf maanden van dit jaar 2.898 crematies, of gemiddeld 60,4 crematies per week. Naar verwachting zullen er tegen eind 2016 ca. 3.200 crematies zijn uitgevoerd.

Het aandeel afscheidsdiensten bedraagt 16%, of 464 diensten. Ongeveer 1 op 4 uitvaartdiensten wordt gevolgd door een familiemaaltijd in Horizon: 126 koffietafels.

## **2.2 Financiële ratio's**

Kennisname van de financiële overzichtstabel per eind oktober 2016 (*doc DC 16-12/03*). Deze cijfers werden opgemaakt door ons nieuwe boekhoudkantoor Finaccon. Bedoeling is om meer systematisch (tweemaandelijks) een totaal zicht te hebben op de stand van de rekeningen en op de belangrijkste ratio's.

## **3 Vergunningen en procedures**

### **3.1 Beroepsprocedure uitbreiding milieuvergunning tot 4.000 crematies**

We ontvingen het Ministerieel Besluit dd. 5 december 2016 van Vlaams minister Joke Schauvliege waarin zij in beroep instemt met de gevraagde uitbreiding naar 4.000 crematies. Dit mits een aantal bijkomende voorwaarden ter preventie van geurhinder:

- Gekoelde ruimten voor berging van de lijken in afwachting van de crematie
- Volautomatische sturing van de ovens op basis van permanente meting van het zuurstofgehalte
- Inbrengen van de lijk in de oven bij voldoende hoge temperatuur
- Stofvrij afvoeren van bodem- en vliegassen.

De opgelegde voorwaarden zijn noch min noch meer een bevestiging van de regels voor goede praktijk die wij reeds van bij de aanvang van onze werking hebben opgevolgd.

### **3.2 Positiebepaling actiegroep Samen Sterk**

Het directiecomité bevestigt de positie tegenover de actiegroep Samen Sterk, naar aanleiding van recente bemiddelingspogingen met en door de advocaten van beide partijen.

Na kennisname van de buitensporige financiële eisen van tegenpartij ziet het directiecomité geen redelijke grond om op korte termijn tot een minnelijke dading te kunnen komen. Aan ons advocatenbureau wordt opdracht gegeven om de rechtsplegingsvergoeding van 10.500 euro uit het Arrest milieustakingsvordering op te vragen bij tegenpartij, en dit voor eind 2016.

## **4 Personeel**

### **4.1 Selectieprocedure technisch operator**

Het directiecomité hoort verslag van de selecties voor een nieuwe technisch operator C1-C3.

Het directiecomité bespreekt de eindresultaten uit de mondelinge proef en uit de schriftelijke, technische proeven. Twee kandidaten slaagden in alle proeven.

Het directiecomité volgt de beoordeling van de externe jury, en zal aan de raad van bestuur voorstellen over te gaan tot de aanwerving van dhr. G.D., en tot het opnemen van dhr. S.V. in de werfreserve.

### **4.2 Securex**

Het directiecomité is akkoord om na vijf jaar de samenwerking met Securex grondig te evalueren.

## **5 Overleg uitvaartondernemers**

Het directiecomité neemt kennis van een beknopt verslag van het overleg met de delegatie uitvaartondernemers op 03/11/2016 (*doc DC 16-12/04*).

Op deze vergadering stelden de uitvaartondernemers enkele verbeteringen/vereenvoudigingen voor aan het ontwerp van huishoudelijk reglement.

De uitvaartondernemers waren ook unaniem en overtuigd voorstander om de banken in de kleine aula terug te plaatsen in de vroegere opstelling (6 rijen achter elkaar).

Het directiecomité gaat akkoord om in te gaan op de vragen en voorstellen vanuit de groep uitvaartondernemers.

## **6 Organisatie**

### **6.1 Voorstel kalender bestuursvergaderingen 2017**

Vaststelling van de kalender van bestuursvergaderingen (DC, RvB, Alg Vg) voor 2017 (*doc. DC 16-12/05*).

### **6.2 Voorstel kalender verlofdagen 2017**

Vaststelling van de kalender van verlofvergaderingen voor 2017 (*doc. DC 16-12/05*).

### **6.3 Bedrijfsrevisor VGD-Boes**

In juni 2014 heeft de algemene vergadering het kantoor VGD-Boes aangesteld als commissaris voor de intergemeentelijke vereniging. Deze functie werd ingevuld door bedrijfsrevisor J.M. Boes.

VGD-Boes laat ons weten dat dhr. J.M. Boes het kantoor verlaten heeft door het bereiken van de pensioenleeftijd. De functie van commissaris zal verder worden ingevuld door de heer Peter Vandewalle, bedrijfsrevisor bij hetzelfde kantoor. Het mandaat van dit kantoor loopt nog tot en met de eerstvolgende algemene vergadering in juni 2017.

## **7 Overzicht werken uitgevoerd / in uitvoering**

- Geluidsversterking aula  
De firma AV Play heeft twee bijkomende geluidsboxen geplaatst in de aula, samen met een bijhorende versterker. Kostprijs 4.632,15 euro.
- Deuropeningen aula: opdracht aan architect  
Aan het architectenbureau SumProject werd gevraagd om vier scenario's af te wegen voor het openmaken van de muur tussen aula en inkomhal: (1) schuifwand, (2) een brede dubbele deur, (3) meerdere pivotdeuren, (4) harmonica-wand.  
Elk scenario zal bekeken worden op de ruimtelijk-architecturale waarde, de technische haalbaarheid en de financiële weerslag.
- Onderhoudsrevisies GEM

Conform het maintenance-contract met GEM-Matthews wordt halfjaarlijks een integrale onderhoudsrevisie georganiseerd. Gedurende drie weken (okt.-nov. 2016) heeft een ploeg van GEM-Matthews de volledige technische installatie nagezien en onderhouden. Bijzondere aandacht ging daarbij naar een revisie van de doekenfilters. Deze filters blijken nog in zeer goede staat.

– Emissiemetingen SGS

De halfjaarlijkse emissiemetingen werden uitgevoerd op 28-30 november 2016. De resultaten van deze metingen worden verwacht tegen eind dit jaar.

## 8 Varia

– Stad Brugge heeft recent de samenwerkingsovereenkomst met Dela aangepast.

– Op dinsdag 24 januari 2017 organiseren we een nieuwjaarsontmoeting met en voor bestuurders, medewerkers en klanten-uitvaartondernemers.

– De Herinnering 2016 : de twee herdenkingsdiensten kenden een klassieke opkomst van telkens een 120 à 150 aanwezigen. Met de nieuwe activiteiten - open rondleiding (22/10) en Reveil (01/11) - bereikten we nieuwe doelgroepen.

– Overleg Dekenij: op een jaarlijks overlegmoment vanuit de Dekenij met de uitvaartondernemers is nogmaals gebleken dat vele uitvaartondernemers ongelukkig zijn met de terughoudendheid van de Kerk tegenover uitvaartdiensten buiten de parochiekerken.

Steeds meer families zoeken dan een christelijke inbreng bij externe, niet-kerkelijk aangestelden (Rent-a-priest, vzw Christelijke Uitvaarten, e.d.).

## 9 Rondvraag

Nihil

## 10 Volgende vergadering

**woensdag 18 januari 2017 om 10u30** in de vergaderzaal van **stadhuis Wervik**

gevolgd door een bezoek aan de parkbegraafplaats te Wervik