

PSILON

crematoriumbeheer Zuid-West-Vlaanderen

CREMATORIUM >

Jaarverslag 2023

Goedgekeurd door de raad van bestuur op 20 maart 2024

Verslagen van de raad van bestuur en de commissaris aan de algemene vergadering van de vennoten-gemeenten

Identificatiegegevens

Psilon - Intergemeentelijke Vereniging voor Crematoriumbeheer in Zuid-West-Vlaanderen, is opgericht op 22 maart 2005. De bestaansduur werd statutair verlengd op 21 maart 2023.

Psilon is een opdrachthoudende vereniging beheerst door het decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur.

De statutaire zetel van de vereniging is: Ambassadeur Baertlaan 5, 8500 Kortrijk

Inhoud

Voorliggend 'Jaarverslag 2023' bundelt het werkingsverslag, de vereenvoudigde voorstelling van de jaarrekeningen en het verslag van de commissaris. Het 19^{de} boekjaar van de vereniging loopt over het volledige kalenderjaar 2023.

Inhoud

Missie & kernwaarden	4
Voorwoord	5
1. Statutaire organisatie	7
1.1 Deelnemende gemeenten-vennoten	7
1.2 Algemene vergadering	7
1.3 Bestuur en financieel toezicht	8
1.4 Interne organisatie	9
1.5 Communicatie	10
2. Financiën	11
3. Dienstverlening	12
3.1 Crematies	12
3.2 Afscheidsdiensten	15
3.3 Koffietafels	15
4. Gebouwen en installaties	16
4.1 Onderhoudsinvesteringen gebouwen	16
4.2 Zonnepanelen op eigen gebouwen	16
4.3 Studie grootschalige PV-voorzieningen omgeving Uitzicht	16
4.4 Onderhoud oveninstallaties	16
4.5 Onderzoek vernieuwing ovens	16
5. Netwerking en krachtenbundeling	17
5.1 vzw VNOC - Vlaamse openbare crematoria	17
5.2 Europees Crematoria netwerk	17
6. Maatschappelijk ondernemen - steun aan goede doelen	18
7. Jaarrekening	20
8. Verslag van de Commisaris	25

Missie

Pilon, de vereniging voor crematoriumbeheer van 21 gemeenten uit Zuid- en Midden-West-Vlaanderen, stelt zich met crematorium Uitzicht ten dienste van de samenleving. Een samenleving die vraagt naar ruimte voor afscheid en begrip voor rouw.

Maar ook plaats voor hoop. Hoop op uitzicht.

Uitzicht zorgt voor een rustig kader waar mensen afscheid kunnen nemen van hun naasten.

Iedereen kan er terecht, in een omgeving die openstaat voor elke levensvisie.

Naast een crematorium wil Uitzicht meer zijn: een kwaliteitsvolle dienstverlening in een architecturaal tijdloos gebouw, een aparte ontmoetingsruimte voor rouwmaaltijden en een plaats voor kunst.

Kernwaarden

Respect en Sereniteit – Transparantie – Integriteit
Duurzaam in de omgeving – Maatschappelijke
niet-commerciële dienstverlening

Beste lezer, beste vennoot van Pilon, beste gemeentebestuurder

We presenteren u hierbij het jaarverslag van 2023. Een jaar dat gekenmerkt werd door uitdagingen, maar ook door solide prestaties en voortdurende vooruitgang in onze missie om hoogwaardige crematiediensten te verzorgen.

Op 21 maart 2023 heeft u, samen met 21 gemeentebesturen uit het zuiden van West-Vlaanderen, uw engagement herbevestigd bij Pilon en dit voor een nieuwe periode van 18 jaar. Wij danken u alvast voor dit vertrouwen. En we willen onze opdracht als openbare crematieverzorger blijven waarmaken, ook binnen de nieuwe decretale context op de crematies en de uitvaartzorg.

Financieel gezien was 2023 een jaar van stabiliteit en groei. Ondanks de uitdagingen van een veranderend economisch landschap en fluctuerende energieprijzen, behaalden we een positief resultaat van +316.269 euro. Dit gezonde financiële fundament stelt ons in staat om strategische reserves op te bouwen voor de noodzakelijke klimaatinvesteringen op het gebied van energietransitie. Deze investeringen zijn van cruciaal belang om tegen 2030 te voldoen aan de Europese Green Deal-doelstellingen en om onze ecologische voetafdruk verder te verkleinen.

Onze dienstverlening blijft van hoog niveau, waarbij we onze kernactiviteiten van crematies, afscheidsdiensten en koffietafels blijven verbeteren en aanpassen aan de actuele maatschappelijke behoeften. Ondanks enige fluctuaties in crematiecijfers en uitvaartdiensten, blijven we ons inzetten voor een respectvolle en empathische benadering van elke dienst die we leveren.

Daarnaast blijven we actief betrokken bij netwerken en samenwerkingsverbanden, zowel op nationaal als internationaal niveau, om kennis uit te wisselen en beste praktijken te bevorderen in onze sector. Door lidmaatschap van organisaties als de vzw VNOG en het Europees Crematoria Netwerk blijven we onze expertise vergroten en de krachten bundelen om ons aan te passen aan nieuwe technologische en maatschappelijke ontwikkelingen.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen is een essentieel onderdeel van onze missie. Met onze inspanningen om metalen te recyclen en de opbrengst hiervan te schenken aan goede doelen, willen we een positieve impact genereren in de lokale gemeenschap. Ook met gerichte cultureel-artistieke activiteiten zetten we ons crematorium open als een huis van troost en herinnering.

Ik wil tenslotte mijn oprechte dank betuigen aan alle betrokkenen: onze medewerkers, onze gemeenten en onze partners binnen de uitvaartwereld. Het is dankzij uw voortdurende steun en samenwerking dat Pilon haar missie succesvol blijft vervullen.

Met vriendelijke groet,

Jo Neiryck
Voorzitter IGS Pilon
20 maart 2024

A photograph of a row of wooden book spines in a library, receding into the distance. The text 'Werkingverslag' is overlaid in white, bold font in the center of the image.

Werkingverslag

1/ Statutaire organisatie

1.1 Deelnemende gemeenten-vennoten

	Bevolking 01/01/2023 (Bron: Rijksregister)	Bevolking 01/01/2024 (Bron: Rijksregister)	Aantal aandelen in Pilon
Anzegem	15.223	15.145	694
Avelgem	10.320	10.405	464
Deerlijk	12.552	12.661	564
Harelbeke	29.540	29.884	1.301
Heuvelland	7.951	7.962	415
Kortrijk	78.841	79.980	3.700
Kuurne	14.035	14.150	630
Langemark-Poelkapelle	8.008	8.089	386
Ledegem	9.768	9.776	469
Lendeledede	5.860	5.878	271
Menen	34.287	34.393	1.608
Moorslede	11.431	11.480	531
Pittem (tot 2023)	(6.833)	Nvt	(328)
Poperinge	19.938	19.911	974
Roeselare	65.381	66.214	2.764
Spiere-Helkijn	2.057	2.062	100
Vleteren	3.605	3.597	180
Waregem	39.459	39.973	1.799
Wervik	19.183	19.195	874
Wevelgem	31.791	31.869	1.555
Wielsbeke	10.011	10.040	445
Zwevegem	25.556	25.782	1.177
Totaal	461.630	458.446	20.901

Op de buitengewone algemene vergadering van 21 maart 2023 hebben 21 vennoten-gemeenten hun engagement herbevestigd voor een nieuwe periode van 18 jaar. Eén gemeentebestuur, i.c. de gemeente Pittem, heeft geopteerd om niet langer deel te nemen aan de intergemeentelijke samenwerking. Door de perifere ligging van deze gemeente ten opzichte van het crematorium te Kortrijk leek een participatie bij Pilon niet langer zinvol. Met de uitstap van deze gemeente telt Pilon nog 21 vennoten-gemeenten, samen goed voor 20.901 aandelen of een gezamenlijk kapitaal van 2.090.100 euro.

1.2 Algemene vergadering

De algemene vergadering vormt het forum van alle 21 deelnemende gemeenten. Elke gemeente wordt er, in verhouding tot het aantal inwoners, vertegenwoordigd door één tot vier afgevaardigden vanuit de gemeenteraad.

In 2023 is de algemene vergadering drie maal bijeengekomen:

- **op 21 maart 2023:** statutaire buitengewone algemene vergadering voor de goedkeuring van de verlenging van de bestaansduur van de vereniging tot 21 maart 2041.
- **op 21 juni 2023:** algemene jaarvergadering voor de goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekeningen 2022.
- **op 6 december 2023:** buitengewone algemene vergadering voor de goedkeuring van het werkprogramma en de begroting 2024.

1.3 Bestuur en financieel toezicht

Raad van bestuur

De raad van bestuur heeft de volle bevoegdheid voor het besturen van de vereniging. De raad telt negen effectieve bestuurders: zes bestuurders voorgedragen uit de groep van dertien Leiegemeenten, twee bestuurders voorgedragen uit de groep van vier Mid-west-gemeenten en één bestuurder voorgedragen uit de groep van vier Westhoek-gemeenten.

De statuten voorzien ook in één raadgevend mandaat voor een afgevaardigde uit oppositiekringen binnen een gemeenteraad. Hiervoor is een tweejaarlijkse rotatie afgesproken, volgens een alfabetische volgorde van gemeenten-vennoten. Sinds juni 2021 werd dit mandaat ingevuld door een oppositieraadslid uit de gemeente Anzegem, m.n. de heer Stephan Titeca. In juni 2023 werd dit mandaat als raadgevend bestuurder overgedragen aan een afgevaardigde vanuit de gemeenteraad van Avelgem, de heer Koen Byls.

Samenstelling van de raad van bestuur op 31 december 2023:

Jo Neiryck	Waregem	Voorzitter
Greta Vandeputte	Ledegem	Ondervoorzitter
Tiene Castelein	Kortrijk	Bestuurder
Lien Deblaere	Wervik	Bestuurder
Luc Defraye	Wevelgem	Bestuurder
Ben Desmyter	Poperinge	Bestuurder
Kathleen Duchi	Harelbeke	Bestuurder
Kenneth Hennion	Avelgem	Bestuurder
Stefaan Van Coillie	Roeselare	Bestuurder
Koen Byls	Avelgem	Raadgevend bestuurder
Jan Sabbe	directeur Pilon	Secretaris

De raad van bestuur is in 2023 acht keer bijeengekomen : op 20 januari, 8 februari, 22 maart, 10 mei, 21 juni, 13 september, 11 oktober en 6 december 2023.

Commissaris

Het financieel toezicht op de vereniging gebeurt door een onafhankelijke commissaris-revisor, aangesteld door de algemene vergadering op basis van een vergelijkende offertevraag. Deze aanstelling geldt telkens voor drie jaar, eenmalig verlengbaar met nog eens drie jaar.

Op 21 juni 2023 stelde de algemene vergadering het kantoor Boes Joseph-Michel Bedrijfsrevisor BV aan als toezichthoudend commissaris voor toezicht over de boekjaren 2023 tot 2025.

1.4 Interne organisatie

Medewerkersteam

Medewerkersteam per 31 december 2023

Tine Bloeyaert	100%	administratief deskundige
Ringo Degroote	16%	IT-expert (gedeelde functie voor 3 crematoria)
Anja Deldaele	100%	onthaal en ceremoniebegeleiding
Johan Detienne	100%	technisch diensthoofd
Lies Hackelbracht	50%	onthaal en ceremoniebegeleiding
Marvin Naert	80%	technisch medewerker
Gregory Pollin	100%	technisch medewerker
Jan Sabbe	100%	directeur
Lieselotte Vanraes	100%	catering koffietafels
Arvid Viaene	100%	onthaal en ceremoniebegeleiding

De werking van Pilon, en in het bijzonder van crematorium Uitzicht, berust normaliter op een team van twaalf medewerkers (samen 10 VTE). Daarmee organiseren we een volledige dienstverlening, zes dagen per week.

In de loop van 2023 namen we echter afscheid van een technisch operator en van een poetsmedewerker. De vervanging van beide functies verliep moeizaam. Zo zijn we voor langere periodes moeten op zoek gaan naar tijdelijke vervangingsinzet. Eind december 2023 bedroeg de eigen personeelsbezetting 8,46 VTE. Pas tegen februari 2024 raakte het technisch kader terug ingevuld met eigen contractuele medewerkers. In voorjaar 2023 organiseerden we een aanwervingsronde voor een nieuwe technisch operator. Deze leverde evenwel niet de verhoopte kandidaat op. Bij een tweede aanwervingsronde in augustus 2023 slaagden we er in om een nieuwe technisch operator te vinden. Luc Vercruysse trad in dienst op 1 februari 2024. Ondertussen hebben we ruim acht maanden beroep gedaan op een interimkracht als technisch operator.

Eind 2023 lanceerden we ook een oproep naar kandidaten voor de functie van technisch diensthoofd. Hiermee willen we tijdig in de vervanging voorzien van Johan Detienne die eind 2024 met pensioen gaat. De functie is immers cruciaal binnen de operationele werking en het onderhoud van het crematoriumgebouw en -installaties. Tenslotte hebben we ons ook voorbereid op het outsourcen van het poetswerk. Vanaf 1 maart 2024 werd dit werk volledig overgenomen door een privaat poetsbedrijf.

Interiminzet

Binnen de werking van Uitzicht, meer bepaald binnen onze horeca-activiteiten, doen we structureel beroep op interiminzet om tegemoet te komen aan de zeer wisselende omstandigheden bij de koffietafels. Naast de eigen vaste medewerker kunnen we op afroep beroep doen op een vijftal flexibele interim-medewerkers.

In 2023 hebben we door het uitvallen van een eigen technisch medewerker en van een poetsmedewerker uitzonderlijk meer vervangingsinzet ingeschakeld via interim-contracten. We moeten immers onze basisdienstverlening steeds kunnen blijven garanderen, desnoods met vervangingsinzet.

Het geheel aan prestaties via interiminzet betekende een totaal van 2.818 uren (=1,42 VTE, of +60% tegenover het vorige jaar), met een bruto kost van 102.828 euro.

Door het indiensttreden van een eigen technisch operator begin 2024, en door het outsourcen van de poetsdiensten zal de interiminzet in 2024 naar verwachting drastisch verminderen.

Externe ondersteuning

Pilon beschikt over een kleine eigen equipe die instaat voor de basisdienstverlening van het crematorium. Voor diverse gespecialiseerde opdrachten werkt Pilon structureel samen met externe deskundigen. Zo werkten we ook in het voorbije werkjaar samen met het sociaal secretariaat CIPAL-Schaubroeck, met de milieudeskundigen van Antea Group, het milieumeetlabo Eurofins, de arbeidsgeneeskundige diensten van Securex en het communicatiebureau O2.

De accountancy-opdracht is uitbesteed aan het kantoor Finaccon-Warroquier, binnen de VIA-group.

Het geheel aan externe prestaties bedraagt 67.734 euro.

Shared services

Samen met de Vlaamse openbare crematoria binnen het VNOC zoeken we verder naar krachtenbundeling door het delen van gemeenschappelijke ondersteunende diensten. Zo delen we eenzelfde IT-systeem voor het managen van de reservaties, planning en interne organisatie. We investeren samen in een continue verbetering van dit IT-platform. Daarnaast zoeken we binnen het VNOC verder naar opportuniteiten voor shared services op vlak van groepsaanbestedingen, energimanagement, personeelsbeheer of GDPR en dataprotectie.

1.5 Communicatie

Statutaire communicatie Pilon

De statutaire communicatie van de intergemeentelijke vereniging gebeurt binnen de krijtlijnen van het Decreet Lokaal Bestuur. Bestuursverslagen en -documenten worden regelmatig gepubliceerd op de website van de vereniging: www.pilon.be.

De gemeenteraden worden twee maal per jaar gebriefd over de ontwikkelingen binnen Pilon. In het voorjaar bij de bespreking van het jaarverslag en de jaarrekeningen van het voorgaande jaar ; in het najaar bij de bespreking van het werkprogramma en de begroting voor het daaropvolgende jaar.

Samen met de halfjaarlijkse agendering voor de gemeenteraden organiseert Pilon ook telkens een brede informatievergadering voor alle raadsleden. Dit gebeurt op een gemeenschappelijke informatieavond met vier intergemeentelijke organisaties: Leiedal, IMOG, HVZ Fluvia en Pilon.

Vorig jaar gingen deze informatiemomenten door op 20 april 2023 in het meetingcenter van Leiedal en op 24 oktober in de aula's van Uitzicht. Telkens met een 80-tal deelnemers.

Publiekscommunicatie

De werking van Uitzicht wordt breed publiek bekendgemaakt via de website www.uitzicht.be. Daarnaast stimuleren we ook persoonlijke kennismakingen met onze werking. We staan open voor individuele en/of groepsrondleidingen. Socio-culturele verenigingen of studenten uit diverse zorgopleidingen of architectuuropleidingen komen regelmatig over de vloer.

Een bijzondere aandachtsgroep voor onze kennismakingsrondleidingen vormen de gemeentediensten: medewerkers burgerzaken of begraafplaatsmedewerkers zijn vaak de eerste tussenpersonen naar families die een crematie in Uitzicht overwegen.

Sociaal-artistieke evenementen

Uitzicht stelt zich open voor een breed gamma aan sociaal-artistieke evenementen die aansluiten bij haar missie. Uitzicht wil daarmee een open en zorgzaam huis zijn voor families die een naaste verloren zijn. We werken daarbij ook graag mee aan diverse culturele en artistieke expressies.

Op 'Piano Day', 29 maart 2023, organiseerden we een intiem pianoconcert met Wouter Dewit.

Bij de zomerwende, op 24 juni 2023, nodigden we Illuminine uit voor een instrumentale sessie nabij het Onument.

We werken ook samen met vzw Kunst in Huis om de inkomhal van Uitzicht te voorzien van beeldende kunstwerken.

Tenslotte ondersteunen we ook de troostinitiatieven van de vzw Reveil Vlaanderen, door een afname en verspreiding van het magazine 'Reveil – verhalen over leven en dood'.

2/ Financiën

De intergemeentelijke vereniging Pilon is in 2005 van start gegaan met een kapitaal-sinbreng van 22 vennoten-gemeenten. Deze brachten samen een kapitaal bijeen van 2,12 miljoen euro, ofwel 5,00 euro per inwoner. In 2023, bij de statutaire verlenging van de vereniging, hebben 21 gemeenten hun deelname verlengd. Zij behouden samen een kapitaal van 2.090.100 euro.

De werking van Pilon wordt volledig zelf gedragen vanuit de betaalde dienstverlening. Van de deelnemende gemeenten wordt dus geen bijkomende financiële bijdrage verwacht. Het verzorgen van crematies, het begeleiden van uitvaartdiensten en het aanbieden van koffietafels worden aan de families verrekend aan correcte, sociaal verantwoorde kostprijzen.

De inkomsten uit deze betaalde diensten moeten volstaan om de exploitatiekosten en de investeringsafschrijvingen te dragen. Eind 2023 realiseerde Pilon een positief resultaat van +316.269 euro. Dit positieve resultaat zal worden aangewend als strategische reserve voor de verwachte grote investeringen op vlak van energietransitie in de komende jaren 2027-2029.

Verder in dit jaarverslag is de vereenvoudigde jaarrekening opgenomen.

De intergemeentelijke vereniging Pilon kende in 2023 haar negentiende werkingsjaar. Voor het crematorium betekende dit een twaalfde volledig exploitatiejaar. De 4.255 crematies, 404 uitvaartdiensten en 187 koffietafels zorgden voor een bedrijfsopbrengst van 2.719.477 euro.

De totale bedrijfskosten bedroegen 2.118.580 euro, te verhogen met het geheel aan afschrijvingen op gebouwen en installaties voor het bedrag van 375.327 euro.

De energiekost is de meest opvallende kost: na de exponentiële stijging van de energieprijzen in 2022, samen een kost van 459.684 euro, is deze kost in 2023 teruggevallen naar meer normale proporties. Voor gas, elektriciteit en water betalen we nu nog 184.823 euro, of slechts 40% tegenover het voorgaande jaar.

Het vrij gunstige jaarresultaat is nagenoeg volledig te wijten aan de sterk afgenomen energiekost.

De belangrijkste werkingskost blijft de personeelskost. Deze bedraagt 36,8% van de gerealiseerde omzet. We gaven 830.340 euro uit aan loonkosten. Daarnaast ook nog 152.025 euro aan interimkosten en aanverwante kosten omtrent personeelsinzet en

-organisatie. Samen een toename van +13% tegenover 2022. Deze toename is grotendeels te verklaren door de hogere kosten voor interimzetz bij de noodzakelijke vervanging van twee medewerkers. Tenslotte bracht ook de selectieprocedure voor twee technisch medewerkers een extra kost met zich mee.

Het up-to-date houden van alle technische installaties vormt een volgende zware kostenfactor. In 2023 besteedden we globaal 428.459 euro voor onderhoud, inspecties en herstellingen van de technische installaties. Dit jaar had ook de volledige vernieuwing plaats van twee van de drie ovenlijnen, zoals eens om de vijf jaar. Voor deze kost hebben we 144.792 euro geput uit de voorzieningenlijjn voor grote onderhouds- en herstellingswerken.

Aan de kostenzijde blijven er verder nog belangrijke uitgavenposten voor gebouwenonderhoud (52.760 euro), en voor externe prestaties en erelonen (67.634 euro).

Ten slotte bedragen alle kosten verbonden aan de statutaire werking van de vereniging (statutaire vergaderingen, informatievergaderingen, diverse publicatiekosten, presentievergoedingen bestuurders, bijdragen RSVZ, kosten commissaris-revisor) samen 18.011 euro. Deze bestuurskost is in de voorbije jaren systematisch gedaald.

Het bedrijfsresultaat na afschrijvingen en na afname van een voorziening voor de vijfjaarlijkse grote technische onderhoudswerken, bedraagt +370.362 euro.

Het financieel resultaat bedraagt -49.755 euro. Dit cijfer is hoofdzakelijk bepaald door de stijgende intrestratio van de -deels variabele- leningen voor onze gebouwen en installaties. De actuele schuldgraad bedraagt een comfortabele 4,7%.

Het boekjaar wordt afgesloten met een positief resultaat na belastingen van +316.269 euro.

Aan de algemene vergadering wordt voorgesteld om het winstsaldo op te nemen bij de overgedragen winst.

De totale gecumuleerde winst groeit dan verder aan tot 1.817.903 euro.

De raad van bestuur stelt voor om hiervan alvast 1.600.000 euro te reserveren voor de vernieuwing of vervanging van de oveninstallaties en de bijkomende investeringen in energietransitie, zoals bepaald in de Europese Green Deal doelstellingen. Conform de financiële prognoses 2023-2041 zien we immers in de eerstkomende jaren een pakket van 4,8 miljoen euro aan klimaatinvesteringen tegemoet.

3/ Dienstverlening

De basisdienstverlening van Uitzicht bestaat uit het verzorgen van crematies, het organiseren van afscheidsdiensten en het aanbieden van koffietafels.

In 2023 realiseerden we respectievelijk 4.255 crematies (-4%), 405 afscheidsdiensten (-6%) en 187 koffietafels (+12%). De lichte afname van het crematiecijfer heeft enerzijds te maken met een lagere mortaliteit in 2023 (-4,3% overlijdens tegenover 2022) ; ook ondervinden we nog enige verschuiving binnen West-Vlaanderen sinds de opstart in 2021 van het crematorium in Oostende.

3.1 Crematies

De crematiekeuze in België is nog steeds groeiend. Niettegenstaande een lagere demografische sterfte in 2023 (-4,3%) nam het globale crematiecijfer slechts met -1,3% af. Relatief gezien is er dus alweer meer gekozen voor crematie.

De globale crematiekeuze in België bedraagt 69%. In West-Vlaanderen is deze ratio gevoelig hoger, met name 85%, of 11.329 crematies in de drie West-Vlaamse crematoria samen tegenover 13.388 overlijdens in West-Vlaanderen.

Crematorium Uitzicht neemt een aandeel in van 37% van de crematies in deze provincie, naast het crematorium van Brugge (41%) en het crematorium van Oostende (22%).

De hogere crematieratio in onze provincie heeft ook wel te maken met enkele provinciegrens- en zelfs gewestgrensoverschrijdende verschuivingen. Zo is traditioneel zowat 10% van de Uitzicht-crematies afkomstig uit de Waalse regio (vooral Mouscron en Comines-Warneton) en ook 5% vanuit de provincie Oost-Vlaanderen (bvb. Zulte, Kruishoutem, Kluisbergen).

30% van de Uitzicht-crematies komt uit gemeenten die niet zijn aangesloten bij Ppsilon. Voor overledenen uit deze niet-aangesloten gemeenten wordt een iets hogere dienstprijs aangerekend van 645 euro, of een surplus van +50 euro voor een crematie.

Crematies Uitzicht naar regio van woonplaats overledene

Regio herkomst overledene	uit aangesloten Ppsilon-gemeenten		uit niet bij Ppsilon aangesloten gemeenten		Totalen		
	2022	2023	2022	2023	2023	%2022	%2023
regio Ieper	379	363	369	312	675	17,0%	15,9%
regio Kortrijk	2.142	2.146	-	-	2.146	48,6%	50,4%
regio Roeselare-Tielt	511	459	204	203	662	16,2%	15,6%
regio Diksmuide-Veurne	-	-	63	49	49	1,4%	1,2%
regio Brugge+Kust	-	-	29	20	20	0,7%	0,5%
Oost-Vlaanderen	-	-	231	225	225	5,2%	5,3%
Waals gewest	-	-	416	428	428	9,4%	10,1%
overige binnenland	-	-	15	12	12	0,3%	0,3%
Frankrijk	-	-	46	33	33	1,0%	0,8%
Nederland	-	-	1	1	1	0,0%	0,0%
overige buitenland	-	-	5	4	4	0,1%	0,1%
Totalen	3.032	2.968	1.379	1.287	4.255		
	69%	70%	31%	30%			

Statistiek evolutie crematies in België (2016-2022)

Crematies	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	%23/22
Antwerpen	7.397	7.398	7.105	8.515	7.646	7.928	7.525	-5%
Brugge	5.730	5.849	5.889	6.473	5.075	4.696	4.620	-2%
Lochristi	6.787	6.661	5.572	6.266	5.569	5.667	5.506	-3%
Sint-Niklaas	3.694	3.760	3.261	3.680	3.413	3.568	3.411	-4%
Turnhout	3.020	2.905	2.663	3.350	3.183	3.390	3.330	-2%
Zemst	4.330	4.434	4.216	5.106	4.495	4.769	4.811	+1%
Hasselt	4.017	3.837	3.777	4.285	4.034	4.330	4.570	+2%
Kortrijk	3.755	3.798	3.876	4.708	4.468	4.411	4.255	-4%
Holsbeek	4.485	4.601	4.575	4.648	4.396	4.490	4.336	-3%
Lommel	0	1.006	1.498	2.015	2.090	2.334	2.141	-8%
Aalst	0	285	2.434	3.396	2.997	3.092	3.361	+9%
Oostende	0	0	0	0	1.256	2.408	2.454	+2%
Vlaams Gewest	43.215	44.534	44.866	52.442	48.622	51.083	50.320	-1%
Ukkel	5.232	5.096	5.028	5.904	4.562	4.815	4.838	+1%
Evere	0	0	0	0	0	0	0	nvt
Brussels Gewest	5.232	5.096	5.028	5.904	4.562	4.815	4.838	+1%
Liège	3.569	3.640	3.487	4.491	3.802	4.004	3.670	-8%
Charleroi	2.741	2.879	2.940	3.889	3.456	3.531	3.734	+6%
Mons	2.308	2.407	2.504	2.826	2.587	2.614	2.566	-2%
Frasnes	2.061	2.186	2.343	2.735	2.800	2.627	2.690	+2%
Court Saint-Etienne	2.223	2.359	2.381	2.819	2.699	2.645	2.591	-2%
Welkenraedt	1.512	1.670	1.747	2.058	1.730	1.810	1.789	-1%
Ciney	2.359	2.459	2.488	3.045	2.586	2.580	2.457	-5%
Neufchateau	0	0	0	0	465	802	872	+9%
WaaIs Gewest	16.773	17.600	17.890	21.863	20.125	20.613	20.369	-1%
Totaal België	65.220	67.230	67.784	80.209	73.309	76.511	75.527	-1%

Crematies 2023 (in crematorium Uitzicht)
cijfers aangesloten gemeenten: crematieaandeel per inwonersaantal

bij Pilon aangesloten gemeenten		Aantal crematies in crematorium Uitzicht			Bevolking 31 dec 2023	Aantal crematies in Uitzicht, omgerekend per 1.000 inwoners		
		2021	2022	2023		2021	2022	2023
Leie-gemeenten	Anzegem	87	89	91	15.145	5,8	5,8	6,0
	Avelgem	69	77	69	10.405	6,7	7,5	6,6
	Deerlijk	74	80	93	12.661	6,0	6,4	7,3
	Harelbeke	207	200	211	29.884	7,4	6,8	7,1
	Kortrijk	637	626	570	79.980	8,2	7,9	7,1
	Kuurne	109	121	105	14.150	7,8	8,6	7,4
	Lendeledede	13	12	8	5.878	2,2	2,0	1,4
	Menen	282	284	291	34.393	8,3	8,3	8,5
	Spiere-Helkijn	10	1	12	2.062	4,9	0,5	5,8
	Waregem	219	244	260	39.973	5,6	6,2	6,5
	Wervik	149	135	147	19.195	7,8	7,0	7,7
	Wevelgem	221	235	260	31.869	7,0	7,4	8,2
Zwevegem	193	173	176	25.782	7,7	6,8	6,8	
Midwest	Ledegem	66	48	61	9.776	6,8	4,9	6,2
	Moorslede	72	90	78	11.480	6,3	7,9	6,8
	Roeselare	396	322	268	66.214	6,2	4,9	4,0
	Wielsbeke	46	50	50	10.040	4,6	5,0	5,0
Westhoek	Heuvelland	35	27	42	7.962	4,4	3,4	5,3
	Langemark-Poelkapelle	43	51	32	8.089	5,4	6,4	4,0
	Poperinge	125	143	126	19.911	6,3	7,2	6,3
	Vleteren	19	23	16	3.597	5,2	6,4	4,4

3.2 Afscheidsdiensten

Met de drie eigen medewerkers-afscheidsmoderatoren verzorgt Uitzicht ruim 400 afscheidsdiensten per jaar. Elke dienst vraagt een aanpak op maat, in samenspraak met de familie, met de focus op de individuele overleden persoon. De dankberichten die we geregeld mogen ontvangen na een afscheidsdienst sterken ons in de overtuiging dat we deze dienstverlening met de juiste zorg en fijngevoeligheid organiseren. En dit ook aan een democratische prijs: 300 euro voor de afscheidsdienst, inclusief moderator/begeleider.

Niettegenstaande onze hoge kwaliteitsambities tellen we slechts één afscheidsdienst op tien crematies in Uitzicht. Er neemt een duidelijke verschuiving plaats in het voordeel van private afscheidsaula's.

We stellen binnen Uitzicht verder ook een duidelijke trend vast van afscheid bij de urne, eerder dan bij de kist. En ook het aantal aanwezigen op een afscheidsdienst is – zeker sinds de covid-periode – verder afgenomen. Dit uit zich in meer en meer diensten in onze kleinste zaal Salon.

Tenslotte zien we ook een licht groeiend aandeel afscheidsdiensten in de Franse taal.

3.3 Koffietafels

In onze ontvangstzaal Horizon bieden we aan de families een reeks formules aan van koude rouwtafels: broodjesbuffet, dessertbuffet, kaasbuffet of koude vlees-/visbuffetten. Daarnaast kunnen ook diverse vormen van recepties georganiseerd worden. Dit telkens aan democratische, marktconforme prijzen.

Met dit aanbod willen we de families de kans geven om het gehele afscheid, van crematie over afscheidsdienst tot familieontmoeting, op één plaats te organiseren. Steeds vaker immers komen families en belangstellenden vanuit een brede diaspora bijeen naar één centrale afscheidsplek.

In 2023 telde onze ontvangstzaal Horizon 187 familiebijeenkomsten, samen goed voor 6.129 gasten. Of een toename met respectievelijk 12% en 20%.

Wij verzorgen deze dienstverlening met één vaste cateringmedewerker, aangevuld met flexibele interimkrachten naargelang het aantal verwachte genodigden.

Uitvaartdiensten in crematorium Uitzicht

	aantal crematies	aantal uitvaartdiensten	%	afscheidsvorm			zaal	
				met KIST	met URNE	zonder KIST/URNE	AULA	SALON
2020	4.708	552	11,7%	161	390	1	480	72
2021	4.468	437	9,8%	123	313	2	382	56
2022	4.411	433	9,8%	143	278	3	255	178
2023	4.255	405	9,5%	127	273	5	229	175

	Voorganger						Taal		
	eigen medewerker Uitzicht	Rooms-katholiek (Dekenij)	christelijk (niet R.K.)	andere religie	vrijzinnig-humanistisch	externe voorganger of ondernemer	NL	FR	gemengd of andere
2020	402	22	54	4	10	59	501	39	12
2021	308	19	45	4	11	48	398	28	12
2022	329	11	29	7	12	45	361	56	16
2023	309	10	31	2	7	42	340	56	9
%2023	76,3%	2,5%	7,7%	0,5%	1,7%	10,4%	84%	14%	2%

4/ Gebouwen en installaties

4.1 Onderhoudsinvesteringen gebouwen

De totale investeringskost voor het crematoriumgebouw UITZICHT en het onthaalgebouw Horizon met alle inrichting en technische installaties, bedroeg 11.393.520 euro. De balanswaarde na afschrijvingen bedraagt op heden nog 5.994.310. Sinds 2020 zijn er geen grote nieuwe bouwwerken meer uitgevoerd. De belangrijkste aandacht gaat naar het in goede conditie houden van de bestaande gebouwen.

In de loop van 2023 werden enkele grotere onderhoudsvernieuwingen uitgevoerd vanuit het streven naar energetische verduurzaming. Zo is alle verlichting vervangen door energievriendelijke ledverlichting. Ook werd de aansturing van de klimatisatie vervangen door smart-systemen die in real time inspelen op de onmiddellijke comfortvragen in de kantoren en publieksruimtes.

4.2 Zonnepanelen op eigen gebouwen

De gebouwen en installaties van Crematorium Uitzicht verbruiken jaarlijks zowat 380 MWh aan elektriciteit. In het kader van de Green Deal-doelstellingen wordt actief gezocht naar eigen groene energievoorziening door het plaatsen van fotonvoltaïsche installaties op eigen terrein/dak. In samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf is een eerste bestelling geplaatst van 96 zonnepanelen voor op het dak van Horizon. Een ruimtelijke studie is ook besteld voor een oordeelkundige, architecturaal geïntegreerde plaatsing van een 200-tal zonnepanelen op het dak van het crematoriumgebouw, of zowat 30% van de dakoppervlakte. Hiermee willen we tegen 2025 beantwoorden aan de PV-verplichtingen vanuit het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) voor openbare ondernemingen met een elektriciteitsafname >250 MWh.

4.3 Studie grootschalige PV-voorzieningen omgeving Uitzicht

Als we een volledige omschakeling naar CO₂-arme elektrische ovens willen overwegen, met zoveel mogelijk eigen groene energievoorziening, dan zullen zonnepanelen op eigen gebouwen verre van volstaan.

Het globale te verwachten elektrische verbruik is immers het equivalent van 9.800 m² zonnepanelen.

We zoeken bij voorkeur grootschalige oppervlakten aan zonnepanelen in de onmiddellijke omgeving van Uitzicht, en in tweede orde ook naar mogelijkheden voor het delen van zonne-energie vanop verdere locaties.

Vorig jaar hebben we de mogelijkheden doorgelicht voor grotere zonne-oppervlaktes in de onmiddellijke omgeving van Uitzicht. We zien alvast interessante mogelijkheden in een overdekking van de parking Lange Munte. Dit dient nu verder onderzocht te worden samen met de stad Kortrijk, eigenaar van deze parking.

4.4 Onderhoud oveninstallaties

In afwachting van een globale vervanging van de gascrematieovens, perspectief 2028, worden de huidige ovens nog in optimale conditie gehouden. Om de 6.000 crematies per ovenlijn, of om de vijf jaar, is een volledige vernieuwing nodig van de binnenkant van elke oven. In 2022 hebben we alvast één ovenlijn aangepakt. In 2023 volgden de overige twee ovenlijnen: vernieuwing van de refractaire bemetseling in de ovenkamers, de zuurstofleidingen, de filterkasten en koelboilers.

De totale kosten voor onderhoud en conditionering van de ovens en technische installaties bedroegen 428.459 euro.

4.5 Onderzoek vernieuwing ovens

In het kader van de Green Deal-doelstellingen 2030 moet een volledige vervanging van de huidige gasovens worden overwogen. De eerste ideeën gaan al snel in de richting van elektrische ovens. Toch willen we alle opties openhouden en grondig onderzoeken, in het perspectief van een grondige transitie in 2028-2029.

Het engineeringbureau Gemtech, gespecialiseerd in crematietechnieken, onderzoekt nu de haalbaarheid en de milieuresultaten van verschillende alternatieve scenario's: elektrische ovens, waterstof, hybride oplossingen (elektrisch/gas), biofuel, CO₂-arme gasverbranding,.... Telkens rekening houdend met de concrete omstandigheden van de huidige site. Daarbij wordt ook nagegaan hoe de omschakeling praktisch-organisatorisch kan worden gerealiseerd terwijl de continuïteit van onze dienstverlening kan verzekerd blijven.

De resultaten van dit onderzoek moeten ons helpen om in 2025 de definitieve investeringskeuzes te maken voor de nieuwe generatie carbonarme crematieovens.

5/ Netwerking en krachtenbundeling

5.1 Vzw VNOC – Vlaamse openbare crematoria

De vzw VNOC, Verenigd Netwerk van Openbare Crematoria, bundelt sinds 2015 de krachten van de intergemeentelijke verenigingen die een crematorium beheren in het Vlaamse en het Brusselse gewest. De vzw VNOC telt aldus negen leden die samen veertien crematoria beheren.

Doorheen een regelmatige afstemming en doorheen het samen opzetten van projecten streeft de vzw VNOC ernaar om een gezamenlijk beleid te voeren voor de openbare crematiediensten in Vlaanderen.

In 2023 sprongen twee gezamenlijke projecten er bovenuit: (1) het vernieuwen van het digitaal reservatieplatform voor de crematies en (2) het ontwikkelen van een nieuw type transporturne.

Het digitale reservatieplatform voor de crematies en uitvaartdiensten, destijds ontwikkeld binnen de FileMaker-software, is ondertussen een twintig jaar oud. Dit platform is in de voorbije decennia uitgerold bij alle VNOC-crematoria. In 2023 realiseerden we een grondige make-over van dit programma, zowel aan de front-zijde (webreservaties) als aan de backoffice-kant (interne planning en facturaties).

Met de ontwikkeling van een nieuwe urne wil de vzw VNOC een doorgedreven verduurzaming doorvoeren bij de aflevering van de crematieassen. Waar tot op heden een klassieke metalen aluminiumurne werd gebruikt, vaak geïmporteerd uit het verre Oosten, zal deze nu worden vervangen door een kunststofurne. Deze urne werd ontwikkeld in samenspraak met de VNOC-crematoria en met het bedrijf Funico. De nieuwe urne wordt lokaal geproduceerd vanuit gerecycleerde plastics uit oceaanafval, volgens het cradle-to-cradle principe. Deze 'Ocean Urn' wordt in het voorjaar 2024 geïntroduceerd bij alle Vlaamse crematoria.

5.2 Europees Crematoria netwerk

Het Europees Crematoria Netwerk is een forum voor crematoria, ovenbouwers en toeleveranciers in Europa. Op een jaarlijkse congres wordt gedebatteerd omtrent de nieuwste technologische en maatschappelijke crematieontwikkelingen. Dit steeds met een belangrijke milieutechnologische focus.

In mei 2023 nam de Pylon-directie deel aan het tweedaagse E.C.N.-congres in London-Heathrow. Centrale thema's waren de energietransitie en de Europese digitale transformatie in de publieke dienstverlening.

6/ Maatschappelijk ondernemen – steun aan goede doelen

Bij een crematie komen gemiddeld zowat 400 gram metaalresten vrij: prothesen of orthomedische implantaten, spijkers uit lijkkasten, soms ook minieme restjes edelmetalen. Uitzicht verwijdert alle metalen vakkundig uit de crematieassen, en laat deze verder selecteren en recycleren door het gespecialiseerde bedrijf Orthometals. Net als bij de andere Vlaamse crematoria schenken wij de verkregen restwaarde uit deze recyclagemetalen integraal aan goede doelen.

De return uit metaalrecyclage bracht in 2023 een bedrag op van 44.394 euro. Samen met nog een saldo van het vorige jaar kon een globaal bedrag van 54.000 euro worden verdeeld over acht organisaties die ieder op hun manier een link hebben met de werking van Uitzicht: de medische thuiszorg voor ernstig zieke kinderen, de rouwzorg bij jongeren en families, of de suïcidepreventie. Pilon drukt hiermee zijn maatschappelijk engagement uit als openbare dienstverlener in de uitvaartzorg.

De raad van bestuur van Pilon steunde opnieuw het thuiszorgproject Koester van de vzw Kinderkankerfonds met een dotatie van 20.000 euro. Verder werd een aanmoedigingspremie van telkens 5.000 euro geschonken aan de vzw Berrefonds/Koesterhuis Kortrijk, de vzw Saying Goodbye, de vzw SAVE/Ouders van Verongelukte Kinderen, de vzw Tele-Onthaal West-Vlaanderen, de vzw Sterrenkinderen en het project Zelfmoordlijn 1813. Tenslotte steunde de raad van bestuur het MFC Zonnebloem met een dotatie van 4.000 euro voor hun palliatief zorgproject 'Omringd'.

Jaarrekening



7/

Jaarrekening per 31 december 2023

De jaarrekening 2023 wordt in een apart document neergelegd.

Hieronder vindt u een vereenvoudigde voorstelling van balans en resultatenrekening 2023

PSILON

BALANS 2023 - vereenvoudigde voorstelling

ACTIVA	2022	2023
VASTE ACTIVA	6.295.758	5.994.310
Materiële vaste Activa	6.295.758	5.994.310
<i>Terreinen en gebouwen</i>	<i>5.927.959</i>	<i>5.659.537</i>
<i>Installaties machines en uitrusting</i>	<i>309.130</i>	<i>269.535</i>
<i>Meubilair en rollend materieel</i>	<i>43.518</i>	<i>50.087</i>
<i>Overige/Kunstwerken</i>	<i>15.151</i>	<i>15.151</i>
VLOTTENDE ACTIVA	2.288.982	2.431.724
Voorraden	30.286	36.788
Vorderingen op ten hoogste 1 jr	306.026	468.662
Geldbeleggingen	1.451.161	1.461.285
Liquide Middelen (bank / kas)	474.128	423.038
Overlopende rekeningen	27.381	41.951
Totaal activa	8.584.740	8.426.034

PASSIVA	2022	2023
EIGEN VERMOGEN	5.041.546	5.271.514
Kapitaal	2.122.900	2.090.100
Wettelijke Reserve	212.290	212.290
Overgedragen winst	1.501.633	1.817.9024
Kapitaalsubsidies	1.204.723	1.151.221
VOORZIENINGEN	247.736	102.944
SCHULDEN	3.295.458	3.051.577
Leningen op meer dan één jaar	2.645.638	2.285.433
Schulden op ten hoogste één jaar	583.762	762.928
<i>Binnen het jaar vervallen leningen</i>	<i>350.621</i>	<i>414.270</i>
<i>Handelsschulden</i>	<i>114.586</i>	<i>203.222</i>
<i>Belastingen</i>	<i>100</i>	<i>28.870</i>
<i>Bezoldigingen en sociale lasten</i>	<i>118.455</i>	<i>116.568</i>
Overlopende rekeningen	66.057	3.216
Totaal passiva	8.584.740	8.426.034

jaarresultaat PSILON 2023 – vereenvoudigde voorstelling

	resultaat 2022	resultaat 2023
aantal crematies	4.411	4.255
aantal uitvaardiensten	433	405
aantal koffietafels	167	187
BEDRIJFSOPBRENGSTEN		
Omzet crematies	2.221.644	2.372.136
Omzet uitvaardiensten	110.877	118.404
Omzet diverse (ashouders, koelcel, zeeurnen)	28.088	34.435
Omzet catering onthaalgebouw	100.917	147.512
Opbrengsten metaalrecuperatie	86.740	44.394
Diverse bedrijfsopbrengsten en subsidies	6.154	2.596
<i>subtotaal bedrijfsopbrengsten</i>	2.554.421	2.719.477
BEDRIJFSKOSTEN		
Grondstoffen en Handelsgoederen	-102.651	-117.075
handelsgoederen: urnen, steentjes, muziek, kaarsjes, edm	-60.421	-54.210
handelsgoederen: catering onthaalgebouw	-42.230	-62.864
Diensten en Diverse goederen	-1.017.709	-942.369
administratiekosten (drukwerk, PTT, buretica, div. werkingskosten,...)	-84.876	-87.926
kosten lokalen (erfpacht, verzekeringen, apparatuur, klein gerief...)	-28.996	-36.881
kosten informatica	-20.839	-31.990
informatie en communicatie	-4.123	-1.380
partnerschappen/netwerking (VNOC, VVSG, ...)	-12.278	-15.387
kosten energie	-459.684	-184.823
gebouw onderhoud en kleine werken/investeringen	-33.072	-52.760
technische installaties: onderhoud, herstellingen, vervangingsinvesteringen	-265.316	-428.459
externe opdrachten (IT, accountancy, advocaten, milieubureau, erediensden)	-75.573	-67.734
PR en onthaalkosten ondernemers & families	-13.026	-17.018
bestuurskost (bestuurders, RSVZ, revisor, statutaire kosten)	-19.868	-18.011

Personeelskosten	-869.663	-982.364
bezoldigingen, RSZ, groepsverzekering	-802.627	-830.340
bezoldiging externen/interim/studenten/PWA	-49.630	-114.168
div. personeelskosten (selecties, verzek., reiskosten, werkkledij, e.d.)	-17.406	-37.857
Diverse Bedrijfskosten	-61.908	-76.772
steun goed doel (vanuit fonds recuperatie metaalresten)	-52.372	-54.000
andere bedrijfskosten (waardeverminderingen & minwaarden)	-9.536	-22.772
<i>subtotaal bedrijfskosten vòòr afschrijvingen</i>	-2.051.931	-2.118.580
BEDRIJFSRESULTAAT vòòr AFSCHRIJVINGEN		
	502.490	600.897
Afschrijvingen	-375.887	-375.327
voorzieningen grote techn. onderhoudsinvesteringen	-94.816	+144.792
BEDRIJFSRESULTAAT	31.788	370.362
FINANCIËLE OPBRENGSTEN	54.364	75.348
FINANCIËLE KOSTEN (Intresten leningen)	-101.006	-125.102
UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN	0	0
UITZONDERLIJKE KOSTEN	-6	0
BELASTINGEN op RESULTAAT		-4.339
WINST/VERLIES BOEKJAAR	-14.925	+316.269
OVERGEDRAGEN WINST/VERLIES (gecumuleerd)	+1.501.634	+1.817.903
Waarvan gereserveerd voor innovatieve vernieuwing ovens	800.000	1.000.000
Waarvan gereserveerd voor klimaatinvesteringen/energietransitie	300.000	600.000
Waarvan gereserveerd voor goede doelen/maatschappelijke projecten	43.078	18.527



Verslag van de Commissaris

8/ Verslag van de Commissaris

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE OPDRACHT-
HOUDENDE VERENIGING 'INTERGEMEENTELIJKE VERENIGING VOOR CREMATORIUMBE-
HEER IN ZUID-WEST-VLAANDEREN' AFGEKORT 'PSILON' OVER HET BOEKJAAR AFGE-
SLOTEN OP 31 DECEMBER 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de CV PSILON (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 21 juni 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 1 boekjaar.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 8.426.034,48 € en waarvan de resultatenrekening afsluit met een te bestemmen winst van het boekjaar van 316.268,85 €.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISAs) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in

België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid. Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISAs is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISAs, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISAs), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door de wet voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- De vennootschap heeft de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake artikel 2:8 §1 betreffende de publicatie van de benoeming van de commissaris in het Belgisch Staatsblad niet nageleefd.
- Wij dienen u geen andere verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Kortrijk, 29 maart 2024

(getekend)

BOES JOSEPH-MICHEL BEDRIJFSREVISOR BV

Commissaris

Vertegenwoordigd door

de heer Mathias VERRUE

Bedrijfsrevisor

PSILON

crematoriumbeheer Zuid-West-Vlaanderen

Psilon - Crematoriumbeheer Zuid-West-Vlaanderen
Ambassadeur baertlaan 5
tel 00 32 (0)56 28 29 30
info@psilon.be